**CARTA DE SOLICITAÇÃO DE APOIO DA SBENF A EVENTOS EXTERNOS**

*Prezado(a) Associado(a),*

A SBENF procura apoiar e fomentar projetos educacionais relevantes. Para obter a chancela da SBENF, por gentileza preencha as informações abaixo para que a diretoria possa avaliar o seu projeto e autorizar o uso da marca da sociedade.

1. Nome do evento:
2. Data e local do evento:
3. Estimativa de quantidade de participantes:
4. Instituição promotora do evento:
5. Nome do coordenador responsável:
6. Site do evento:
7. Programação (anexar):
8. Peça promocional (anexar arte se houver):

Enviar este formulário preenchido juntamente com anexos em um único email para [contato@sbenf.org](mailto:contato@sbenf.org). Não serão aceitas solicitações por WhatsApp.

O uso da marca da SBENF não poderá ser utilizado sem expressa autorização por email.

**RESPONSABILIDADE DA SBENF:**

1. Divulgação do evento no calendário de eventos apoiados no site da sociedade
2. Inserção do evento na newsletter mensal enviada por email aos associados
3. Compartilhamento de stories do curso que marcar @sbenf.neurocirurgiafuncional
4. Compartilhamento do pdf do curso pela administração da SBENF no grupo de whatsapp exclusivo para associados
5. O apoio não envolve contribuição financeira.

**RESPONSABILIDADE DO PROMOTOR:**

1. A marca da SBENF deverá ser publicada em todas as peças promocionais (digitais e impressas) do curso com status de ***APOIO INSTITUCIONAL***, obrigatoriamente. Não poderá ser publicada a marca sem o status.
2. Divulgar o site da SBENF aos inscritos do curso apresentando-a e convidando para se associarem a sociedade
3. Ao final do projeto informar por e-mail quantas pessoas participaram do evento.